

**VALSTYBINIO MOKSLINIŲ TYRIMŲ INSTITUTO  
INOVATYVIOS MEDICINOS CENTRO  
ĮSTATAI**

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Valstybinis mokslinių tyrimų institutas Inovatyvios medicinos centras (toliau – Centras) yra valstybinis mokslinių tyrimų institutas, kurio teisinė forma – viešoji įstaiga. Centras yra pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, vykdomas valstybei, visuomenei, tarptautiniam bendradarbiavimui ar ūkio subjektams svarbius ilgalaikius šiuose įstatuose nustatytų krypties mokslinius tyrimus ir eksperimentinę plėtrą (toliau – MTEP).

2. Oficialus Centro pavadinimas lietuvių kalba – Valstybinis mokslinių tyrimų institutas Inovatyvios medicinos centras, pavadinimas anglų kalba – *State Research Institute Centre for Innovative Medicine*, akronimas – IMC.

3. Centras savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymu, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymu, juos įgyvendinančiais teisės aktais, reglamentuojančiais mokslinių tyrimų institutų ir viešųjų įstaigų veiklą, ir šiais įstatais.

4. Centras turi savo antspaudą su Lietuvos valstybės herbu ir savo pavadinimu, savo ženklą ir kitą atributiką, taip pat sąskaitas bankuose.

5. Centro veiklos laikotarpis neribotas.

6. Centro finansiniai metai – kalendoriniai metai.

7. Centras yra paramos gavėjas ir teikėjas.

**II SKYRIUS  
CENTRO VEIKLOS TIKSLAI, FUNKCIJOS, SRITYS, RŪŠYS IR MOKSLO KRYPTYS**

8. Centro veiklos tikslai:

8.1. vykdyti šalies ūkiui, sveikatos apsaugos ir visuomenės tęstinumui bei plėtrai svarbius ilgalaikius tam tikrų krypties MTEP;

8.2. bendradarbiauti su verslo, valdžios ir visuomenės atstovais, vykdyti MTEP užsakomuosius darbus, teikti metodologinę, metodinę ir kitą pagalbą sveikatos priežiūros įstaigoms, mokslo ir studijų institucijoms;

8.3. skleisti visuomenėje mokslo žinias, jas diegti sveikatos apsaugos srityje, socialinėje ir ūkinėje veikloje, prisidėti prie inovacijomis ir žiniomis grindžiamos Lietuvos ekonomikos kūrimo, žinioms imlios visuomenės ugdymo;

8.4. prisidėti prie medicinos ir sveikatos mokslų ir gamtos mokslo sričių tarptautinio lygio kompetencijos užtikrinimo;

8.5. dalyvauti Lietuvos ir tarptautinėse MTEP programose ir organizacijose bei plėtoti bendradarbiavimo ryšius su kitomis Lietuvos ir užsienio mokslo institucijomis;

8.6. steigti aukštos pridėtinės vertės produktus ar paslaugas kuriančias įmones, koordinuoti jų veiklą, kurti sąlygas joms inkubuoti, vystyti bei plėsti;

8.7. kartu su universitetais rengti aukščiausios kompetencijos mokslininkus.

9. Centras, siekdamas šių įstatų 8 punkte nurodytų veiklos tikslų, atlieka šias funkcijas:

9.1. vykdo aukščiausio lygio fundamentinius mokslinius tyrimus gamtos mokslų bei medicinos ir sveikatos mokslų srityse;

9.2. remdamasis fundamentinėmis mokslo žiniomis plėtoja taikomuosius mokslinius

tyrimus bei eksperimentinę plėtrą;

9.3. savarankiškai arba kartu su partneriais inicijuoja ir įgyvendina konkursinius Lietuvos ir tarptautinių MTEP programų projektus;

9.4. įvairiomis formomis skelbia mokslinės veiklos rezultatus Lietuvos ir tarptautiniuose mokslo leidiniuose, duomenų bazėse, pristato juos akademinei bendruomenei mokslo renginiuose;

9.5. skatina Centro mokslo darbuotojų tarptautinį bendradarbiavimą, savo veikloje siekia pritraukti aukšto lygio užsienio mokslininkų kompetencijas;

9.6. bendradarbiauja su verslo, valdžios ir visuomeninėmis institucijomis, teikdamas paslaugas ir įnešdamas indėlį į tų institucijų veiklą savo kompetencijos srityje;

9.7. vykdo užsakomuosius MTEP darbus, veikdamas kaip atviros prieigos centras sudaro sąlygas ūkio subjektams pasinaudoti Centro moksliniais-techniniais resursais bei kompetencijomis;

9.8. teikia konsultacijas, metodinę pagalbą ūkio subjektams, pagal savo kompetenciją dalyvauja ekspertinėje veikloje;

9.9. vykdo šviečiamąją ir mokslo sklaidos veiklą ;

9.10. plėtoja lyderystę, įveiklindamas mokslo žinias inovacijų sklaidos, technologijų pažangos ir verslo konkurencingumo augimo srityse, sudaro sąlygas visiems MTEP dalyviams mokslinius pasiekimus perkelti į inovatyvius produktus bei technologijas;

9.11. inovacijoms diegti steigia aukštos pridėtinės vertės produktus ar paslaugas kuriančias įmones;

9.12. kartu su universitetais rengia mokslininkus vykdydamas doktorantūros studijas (trečiosios pakopos studijos);

9.13. skatina ir sudaro sąlygas perspektyviems tyrėjams baigus doktorantūros studijas siekti mokslininko karjeros;

9.14. prisideda rengiant bakalauro (pirmosios pakopos studijos) ir magistrantūros (antrosios pakopos studijos) studijų studentus, rengiant aukštos kvalifikacijos specialistus visuomenės, valstybės bei verslo poreikiams;

9.15. užtikrina Lietuvos Respublikos institucijų pavestų kitų funkcijų vykdymą.

10. Centro veiklos sritys:

10.1. moksliniai tyrimai ir eksperimentinė plėtra;

10.2. inovacijos;

10.3. aukščiausios kvalifikacijos specialistų rengimas;

10.4. su šių įstatų 12 punkte nurodytomis mokslo sritimis, kryptimis ir tematikomis susijusi ūkinė veikla, paslaugų teikimas;

10.5. kita veikla, neprieštaraujanti Lietuvos Respublikos teisės aktams ir Centro veiklos tikslams.

11. Centro veiklos rūšys:

11.1. fundamentiniai ir taikomieji moksliniai tyrimai ir eksperimentinė plėtra;

11.2. mokslinių, technologinių paslaugų teikimas;

11.3. konsultavimo ir ekspertinė veikla;

11.4. trečiosios pakopos studijų (doktorantūros) vykdymas;

11.5. konferencijų, parodų ir suvažiavimų rengėjų veikla;

11.6. nekilnojamojo turto, priklausančio patikėjimo teise, nuoma;

11.7. bendrieji patarimai ir konsultacijos, teisinių dokumentų rengimas;

11.8. kitų, niekur kitur nepriskirtų, narystės organizacijų veikla;

11.9. kita žmonių sveikatos priežiūros veikla;

11.10. kita, niekur kitur nepriskirta, profesinė, mokslinė ir techninė veikla;

11.11. startuolių ir verslo klasterių steigimas bei inkubavimas.

12. Centre plėtojami gamtos mokslų bei medicinos ir sveikatos mokslų sričių biologijos, medicinos, biochemijos, biofizikos, farmacijos, visuomenės sveikatos kryptių MTEP darbai ir tarpdalykiniai tyrimai, kurie aprėpia, bet neapsiriboja šiomis pagrindinėmis mokslinės veiklos tematikomis:

12.1. regeneracinių organizmo galimybių ir mechanizmų tyrimai ir jais pagrįstų gydymo

technologijų kūrimas;

12.2. imunodiagnostikos ir individualizuotos imunoterapijos technologijų kūrimas;

12.3. naujų terapinės paskirties molekulių kūrimas ir biofarmacijos tyrimai;

12.4. inovatyvių diagnostikos, gydymo, sveikatos stebėsenos ir ligų prevencijos technologijų tyrimai ir kūrimas.

### **III SKYRIUS CENTRO TEISĖS IR PAREIGOS**

13. Centras turi teisę:

13.1. vadovaudamasis įstatymais ir kitais teisės aktais, nusistatyti savo struktūrą, vidaus darbo tvarką, darbuotojų skaičių, jų teises ir pareigas, darbo apmokėjimo sąlygas, pareigybių reikalavimus, konkursų pareigoms eiti organizavimo ir darbuotojų priėmimo, atleidimo, vertinimo, atestavimo, tvarką;

13.2. bendradarbiauti, sudaryti bendradarbiavimo, jungtinės veiklos ir kitas sutartis su Lietuvos Respublikos, užsienio valstybių mokslo ir studijų bei kitomis institucijomis, juridiniais ir fiziniiais asmenimis studijų, mokslo ir kitais klausimais, jungtis į nacionalines ir tarptautines asociacijas;

13.3. leisti mokslo ir mokslo populiarinimo literatūrą, pasirinkti savo MTEP rezultatų skelbimo būdus;

13.4. kartu su universitetais Mokslo ir studijų įstatymo nustatyta tvarka rengti mokslininkus, padėti rengti specialistus;

13.5. skatinti MTEP rezultatų naudojimą ūkio, socialinio ir kultūrinio gyvenimo srityse;

13.6. atlikti ekspertizes, teikti mokslines konsultacijas ir kitas savo veiklos srities MTEP paslaugas pagal sutartis su Lietuvos Respublikos ir užsienio fiziniiais ir juridiniais asmenimis;

13.7. teisės aktų nustatyta tvarka valdyti, naudoti turtą ir juo disponuoti;

13.8. steigti filialus, atstovybes, mokslo ir technologijų parkus, kitus juridinius asmenis Lietuvos Respublikoje ir užsienio valstybėse, koordinuoti jų veiklą bei būti kitų juridinių asmenų dalyviu, jei tai susiję su Centro veiklos tikslais;

13.9. laikydamasis teisės aktų reikalavimų savarankiškai tvarkyti mokslo, leidybos, ūkio ir finansų reikalus;

13.10. publikuoti savo MTEP rezultatus savo pasirinktu būdu, leisti mokslo ir kitą literatūrą, organizuoti konferencijas ir kitus renginius;

13.11. teikti ir gauti paramą Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymo nustatyta tvarka, gavus paramos gavėjo statusą;

13.12. vykdyti licencijuojamą veiklą, gavus atitinkamas licencijas;

13.13. įgyti ir turėti kitas teises ir pareigas, kurios neprieštarauja įstatymams, šiems įstatams ir Centro veiklos tikslams.

14. Centro pareigos:

14.1. vykdyti MTEP darbus, skleisti mokslo žinias;

14.2. vykdyti MTEP projektus, jungiančius mokslą, verslą ir studijas gamtos mokslų bei medicinos ir sveikatos mokslų srityse;

14.3. užtikrinti akademinės bendruomenės narių akademinę laisvę;

14.4. informuoti steigėjus, dalininkus, Lietuvos Respublikos Vyriausybę, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministeriją apie MTEP veiklos kokybės užtikrinimo priemones, savo finansinę, ūkinę veiklą ir lėšų naudojimą;

14.5. laiku teikti Vyriausybės įgaliotoms institucijoms oficialią informaciją (statistinius duomenis ir dalykinę informaciją), reikalingą mokslo ir studijų sistemai valdyti ir stebėti;

14.6. Viešųjų įstaigų įstatymo nustatyta tvarka parengti ir viešai paskelbti finansinių ataskaitų rinkinį ir veiklos ataskaitą;

14.7. parengti metinę Centro veiklos ataskaitą ir finansinių ataskaitų rinkinį. Veiklos ataskaita kiekvienais metais iki balandžio 1 dienos turi būti pristatyta visuomenei ir kartu su finansinių

ataskaitų rinkinių paskelbta viešai;

14.8. periodiškai atlikti mokslinės veiklos savianalizę ir ne rečiau kaip kartą per metus supažindinti akademinę bendruomenę, interneto svetainėje viešai skelbiant kiekybinę ir kokybinę informaciją apie mokslinės veiklos įsivertinimo rezultatus;

14.9. viešai skelbti Centro vykdymų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir kitų šaltinių finansuojamų mokslo darbų rezultatus, kiek tai neprieštarauja intelektualinės nuosavybės ir komercinių ar valstybės ir tarnybos paslapčių apsaugą reglamentuojantiems teisės aktams;

14.10. vykdyti kitas Mokslo ir studijų įstatyme, Viešųjų įstaigų įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytas prievoles.

#### **IV SKYRIUS**

### **CENTRO DALININKAI, ASMENS TAPIMO NAUJU DALININKU TVARKA, DALININKO TEISIŲ PARDAVIMO (PERDAVIMO) KITIEMS ASMENIMS TVARKA, DALININKŲ ĮNAŠŲ PARDAVIMO VIEŠAJAI ĮSTAIGAI TVARKA**

15. Centro dalininkas yra fizinis ar juridinis asmuo, kuris Viešųjų įstaigų įstatymo ir šių įstatų nustatyta tvarka yra perdavęs Centrai įnašą ir turi Viešųjų įstaigų įstatymo ir šių įstatų nustatytas dalininko teises, taip pat asmuo, kuriam dalininko teisės yra perleistos įstatymuose ar šiuose įstatuose nustatyta tvarka.

16. Valstybės, kaip Centro dalininkės (savininkės), teisės ir pareigos įgyvendina Švietimo, mokslo ir sporto ministerija, išskyrus atvejus, kai pagal įstatymus ar kitus teisės aktus valstybės, kaip dalininkės (savininkės), teisės ir pareigos įgyvendina Vyriausybė. Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos, kaip Centro dalininkės (savininkės), teisės ir pareigos įgyvendinančios institucijos kompetencija apibrėžta Mokslo ir studijų įstatyme, Viešųjų įstaigų įstatyme ir juos įgyvendinančiuose teisės aktuose, reglamentuojančiuose mokslinių tyrimų institutų veiklą.

17. Centro naujais dalininkais gali tapti asmenys, pateikę visuotiniam dalininkų susirinkimui raštišką prašymą ir gavę Centro visuotinio dalininkų susirinkimo sutikimą bei padarę įnašus į Centro kapitalą, arba asmuo, kuriam dalininko teisės perleidžiamos šių įstatų ar Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Dalininkų įnašai gali būti pinigai, taip pat pagal Lietuvos Respublikos turto ir verslo vertinimo pagrindų įstatymą įvertintas materialusis ir nematerialusis turtas. Turto vertinimas atliekamas asmens, pretenduojančio tapti dalininku, lėšomis.

18. Nauji dalininkai įgyja visas turtines ir neturtines teises bei pareigas nuo tada, kai nustatyta tvarka yra įregistruojamas jų įnašas į Centro kapitalą. Naujas dalininkas turi padaryti įnašą į Centro kapitalą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimo dėl jo tapimo dalininku priėmimo dienos. Dalininkų įnašai Centrai perduodami tokia tvarka:

18.1. piniginiai įnašai įnešami į Centro sąskaitą;

18.2. materialusis ir nematerialusis turtas Centrai perduodamas surašant turto perdavimo aktą. Aktą pasirašo turtą perduodantis asmuo (steigėjas, dalininkas, dalininku tapti pageidaujantis asmuo) ir Centro direktorius ar jo įgaliotas asmuo. Kartu su perduodamu turtu Centrai pateikiama ir šio turto vertinimo ataskaita.

19. Centro dalininkas turi teisę perleisti kitiems asmenims dalininko teises:

19.1. valstybės, kaip Centro dalininkės (savininkės), teisės gali būti parduotos ar perduotos kitiems asmenims Viešųjų įstaigų įstatymo ir įstatymų, reglamentuojančių valstybės ir savivaldybių turto valdymą, naudojimą ir disponavimą juo, nustatytais atvejais ir būdais;

19.2. kitų asmenų Centro dalininko teisės gali būti parduotos šia tvarka:

19.2.1. apie ketinimą parduoti Centro dalininko teises Centro dalininkas turi raštu pranešti Centro direktoriui (kartu nurodyti Centro dalininko teisių pardavimo kainą);

19.2.2. Centro direktorius per 5 (penkias) darbo dienas nuo Centro dalininko pranešimo gavimo apie tai šių įstatų 25 punkte nurodytu būdu informuoja kitus Centro dalininkus (kartu nurodo Centro dalininką, kuris parduoda Centro dalininko teises, ir Centro dalininko teisių pardavimo kainą) ir šių įstatų nustatyta tvarka šaukia visuotinį dalininkų susirinkimą sprendimui dėl

Centro dalininko, kuris pirktų parduodamas Centro dalininko teises, priimti;

19.2.3. Centro visuotiniame dalininkų susirinkime paaiškėjus, kad už nustatytą kainą Centro dalininko teisių neperka nė vienas Centro dalininkas, Centro dalininko teises ketinantis parduoti Centro dalininkas gali jas parduoti kitam asmeniui;

19.2.4. jeigu Centro dalininkas yra vienas asmuo, Centro dalininko teisės parduodamos šio dalininko pasirinktam fiziniam ar juridiniam asmeniui, neatliekant Įstatų 19.2.1–19.2.3 papunkčiuose nurodytų veiksmų.

## **V SKYRIUS**

### **CENTRO VALDYMO ORGANAI, JŲ KOMPETENCIJA, SUDARYMO (SKYRIMO) IR ATŠAUKIMO (ATLEIDIMO) TVARKA**

20. Centro valdymo organai:

20.1. visuotinis dalininkų susirinkimas;

20.2. direktorius – vienasmenis valdymo organas;

20.3. Mokslo taryba – kolegialus valdymo organas.

21. Kol Centro savininkas yra vienas asmuo (Lietuvos Respublika), jo raštiški sprendimai prilyginami visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimams.

22. Visuotinio dalininkų susirinkimo (savininko) kompetencija nustatyta Mokslo ir studijų įstatyme ir Viešųjų įstaigų įstatyme.

23. Visuotiniame dalininkų susirinkime visi dalininkai turi po vieną balsą, išskyrus valstybės, kaip Centro dalininkės, teises ir pareigas įgyvendinančią instituciją, kuri visuotiniame dalininkų susirinkime turi tris balsus.

24. Visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimai priimami paprasta dalyvaujančių susirinkime dalininkų balsų dauguma, išskyrus toliau nurodytus sprendimus, kurie priimami ne mažesne kaip 2/3 visų visuotinio dalininkų susirinkimo balsų dauguma:

24.1. sprendimą dėl Centro reorganizavimo ir reorganizavimo sąlygų tvirtinimo;

24.2. sprendimą pertvarkyti Centrą;

24.3. sprendimą likviduoti Centrą ar atšaukti jo likvidavimą.

25. Apie šaukiamą Centro visuotinį dalininkų susirinkimą Centro direktorius ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) dienų iki Centro visuotinio dalininkų susirinkimo praneša Centro dalininkams raštu, išsiųsdamas pranešimą elektroninių ryšių priemonėmis.

26. Centro vardu veikia ir Centrai atstovauja direktorius. Centro direktorius viešo konkurso būdu skiriamas į pareigas ir atleidžiamas iš jų Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos nustatyta tvarka. Centro direktoriaus kadencijos trukmė – 5 (penkeri) metai. Tas pats asmuo Centro direktoriumi gali būti skiriamas ne daugiau kaip dviem kadencijoms iš eilės ir ne anksčiau kaip po 5 metų nuo paskutinės kadencijos pabaigos, jeigu paskutinė kadencija buvo iš eilės antra. Centro direktoriumi gali būti nepriekaištingos reputacijos asmuo, turintis mokslo daktaro laipsnį ir vadybinės patirties.

27. Centro direktorius atlieka šias funkcijas:

27.1. įgyvendina Centro visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimus, vykdo pavestas užduotis, susijusias su Centro veiklos tikslais;

27.2. organizuoja Centro veiklą, siekdamas šiuose įstatuose nustatytų Centro veiklos tikslų, vadovauja Centrai ir atsako už Centro veiklą ir veiklos kokybę; tvirtina Centro strateginį veiklos planą;

27.3. užtikrina Centro finansinės apskaitos organizavimą, finansinių ataskaitų rinkinio sudarymą ir pateikimą laiku, apskaitos dokumentų išsaugojimą;

27.4. valdo, naudoja Centro turtą ir lėšas ir jais disponuoja, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais, šiais įstatais, Centro visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimais;

27.5. tvirtina pajamų ir išlaidų sąmatas, jų vykdymo apyskaitą, kitus dokumentus;

27.6. sudaro darbo, autorines ir kitokias sutartis Centro veikloms įvykdyti;

27.7. atstovauja Centrai valstybės valdžios, valdymo, teisėsaugos institucijose, įmonėse, įstaigose ir organizacijose ir santykiuose su kitais trečiaisiais asmenimis;

27.8. ne rečiau nei kartą per metus atsiskaito už Centro veiklą ir jos rezultatus Centro visuotiniam dalininkų susirinkimui, pristatydamas Centro metinės veiklos ataskaitą;

27.9. teikia metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir praėjusių finansinių metų veiklos ataskaitas Centro visuotiniam dalininkų susirinkimui;

27.10. rengia ir Mokslo tarybai pristato Centro metinės veiklos ataskaitą;

27.11. tvirtina Centro struktūrinių padalinių nuostatus, darbuotojų pareigybių aprašymus, Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka priima ir atleidžia darbuotojus, nustato darbuotojų darbo užmokestį, skatina darbuotojus ir organizuoja darbo pareigų pažeidimų tyrimą;

27.12. tvirtina Centro Akademinės etikos kodeksą, darbo tvarkos taisykles, Mokslo tarybos rinkimų reglamentą, darbo apmokėjimo sistemą ir kitus vidinius teisės aktus;

27.13. leidžia įsakymus, organizacinius, tvarkomuosius ir informacinius dokumentus pagal kompetenciją;

27.14. praneša Centro visuotiniam dalininkų susirinkimui ir Mokslo tarybai apie esminius įvykius, turinčius reikšmės Centro veiklai;

27.15. palaiko ryšius su kitų valstybių institucijomis, tarptautinėmis organizacijomis;

27.16. suteikia įgaliojimus Centro darbuotojams atlikti funkcijas, kurios priskirtos jų kompetencijai;

27.17. teikia Mokslo tarybai svarstyti ir tvirtinti:

27.17.1. Centro struktūrą ir jos pakeitimus;

27.17.2. dokumentus, reglamentuojančius Centro atvirosios prieigos laboratorijų darbą, Centre atliekamus mokslinius tyrimus, taip pat vidaus taisykles, susijusias su intelektinės veiklos rezultatų nuosavybe;

27.17.3. siūlymus dėl nuolatinių arba laikinųjų komisijų, susijusių su Centro MTEP veiklos koordinavimu, sudarymo;

27.18. užtikrina Mokslo tarybos priimtų nutarimų įgyvendinimą;

27.19. užtikrina, kad informacija apie Centro veiklą būtų teikiama visuomenei;

27.20. skiria Centro struktūrinių (mokslinių) padalinių vadovus Mokslo tarybai pritarus;

27.21. skelbia mokslo darbuotojų eilinę ir neeilinę atestaciją ir konkursus pareigoms užimti;

27.22. organizuoja Centro veiklos savianalizę ir prireikus siūlo atlikti Centro veiklos ekspertinį vertinimą;

27.23. teikia visuotiniam dalininkų susirinkimui (savininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai) siūlymus dėl Centro įstatų keitimo, strateginio veiklos plano;

27.24. atlieka kitas Lietuvos Respublikos teisės aktuose įstaigų vadovams priskirtas ir Centro direktoriaus pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas.

28. Dalį savo teisių, pareigų ir funkcijų Centro direktorius įsakymu gali perduoti savo pavaduotojams ir kitiems Centro darbuotojams, išskyrus tas, kurios Lietuvos Respublikos įstatymų imperatyviai priskirtos įstaigų vadovams.

29. Mokslo taryba atlieka šias funkcijas:

29.1. Centro direktoriaus teikimu svarsto ir tvirtina Centro struktūrą ir jos pakeitimus, svarsto Centro direktoriaus pateiktus pasiūlymus dėl Centro įstatų keitimo;

29.2. Centro direktoriaus teikimu svarsto struktūrinių (mokslinių) padalinių vadovų kandidatūras;

29.3. tvirtina mokslo darbuotojų atestavimo ir konkursų pareigoms eiti organizavimo tvarkos aprašą;

29.4. svarsto ir tvirtina Centro MTEP veiklą reglamentuojančius dokumentus;

29.5. svarsto Centro direktoriaus pateiktas metinės veiklos ataskaitas ir vertina, kaip Centras įgyvendina savo tikslus ir uždavinius;

29.6. svarsto ir teikia Centro direktoriui pasiūlymus dėl Centro ryšių su mokslo ir studijų institucijomis, MTEP veiklos, bendradarbiavimo su tarptautinėmis organizacijomis, kitais fiziniais ir juridiniais asmenimis;

- 29.7. Centro direktoriaus teikimu tvirtina nuolatinės arba laikinąsias komisijas, susijusias su Centro MTEP veiklos koordinavimu ir atitinkamu projektų rengimu;
- 29.8. rengia ir teikia Centro direktoriui tvirtinti Akademinės etikos kodeksą;
- 29.9. priima sprendimus dėl asocijuoto mokslininko statuso suteikimo;
- 29.10. parengia ir tvirtina Centro emeritūros nuostatus, kuriuose numato emerito vardo suteikimo sąlygas, tvarką ir dalyvavimo Centro mokslinėje veikloje garantijas;
- 29.11. priima sprendimus dėl mokslininko emerito statuso suteikimo;
- 29.12. tvirtina savo darbo reglamentą;
- 29.13. atlieka kitas teisės aktuose ir šiuose įstatuose nurodytas funkcijas.
30. Mokslo taryba sudaroma 5 (penkeriems) metams iš Centro mokslo ir administracijos darbuotojų, taip pat iš kitų įstaigų, įmonių ir organizacijų atstovų.
31. Mokslo taryba sudaroma laikantis šių nuostatų:
- 31.1. Mokslo tarybą sudaro 15 narių, iš jų ne mažiau kaip trečdalis – Centre nedirbantys asmenys;
- 31.2. rinkimus į Mokslo tarybą skelbia ir organizuoja Centro direktorius pagal jo patvirtintą Mokslo tarybos rinkimų reglamentą; informacija skelbiama Centro ir Lietuvos mokslo tarybos interneto svetainėse ne vėliau kaip prieš 2 mėnesius iki rinkimų dienos;
- 31.3. kandidatuoti ir (arba) kelti kandidatus į Mokslo tarybos narius gali Centro mokslo ir administracijos darbuotojai, taip pat kitų įmonių, įstaigų, organizacijų, suinteresuotų Centro tikslų ir misijos įgyvendinimu, atstovai;
- 31.4. Mokslo tarybos narius renka Centro mokslo darbuotojai slaptu balsavimu, į balsavimo biuletenius įrašomi visi iškelti kandidatai.
32. Mokslo tarybos nario įgaliojimai baigiasi šiais atvejais:
- 32.1. Mokslo tarybos nariui atsistatydinus iš Mokslo tarybos nario pareigų;
- 32.2. Mokslo tarybos nariui mirus;
- 32.3. Mokslo tarybos nariui, kuris į pareigas Mokslo taryboje yra išrinktas iš Centro mokslo ir administracijos darbuotojų, nutraukus darbo santykius su Centru;
- 32.4. Mokslo tarybos nariui, kuris yra išrinktas iš Centro tikslų ir misijos įgyvendinimu suinteresuotų juridinių asmenų deleguotų atstovų, nutraukus darbo santykius su jį delegavusia institucija;
- 32.5. Centro tikslų ir misijos įgyvendinimu suinteresuotam juridiniam asmeniui atšaukus savo deleguotą asmenį.
33. Mokslo tarybos darbui vadovauja Mokslo tarybos pirmininkas, jo nesant – pavaduotojas, renkami iš Mokslo tarybos narių slaptu balsavimu paprasta balsų dauguma, dalyvaujant ne mažiau kaip 2/3 Mokslo tarybos narių. Mokslo tarybos pirmininku negali būti renkamas Centro direktorius. Tas pats asmuo Mokslo tarybos pirmininku gali būti renkamas ne daugiau kaip dviem kadencijoms iš eilės. Mokslo tarybos sekretorius renkamas iš Mokslo tarybos pirmininko pasiūlytų kandidatų atviru balsavimu paprasta posėdyje dalyvaujančių Mokslo tarybos narių balsų dauguma.
34. Mokslo tarybos posėdžiai paprastai yra atviri, darbotvarkė skelbiama iš anksto. Mokslo tarybai nutarus, posėdis gali būti uždaras. Mokslo tarybos nariams pranešama apie šaukiamą Mokslo tarybos posėdį ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas iki posėdžio. Šaukti posėdį turi teisę Mokslo tarybos pirmininkas, Centro direktorius arba ne mažiau kaip 1/3 Mokslo tarybos narių. Posėdžiui pirmininkauja Mokslo tarybos pirmininkas, jo nesant – pavaduotojas.
35. Mokslo tarybos posėdžiai yra teisėti, jeigu juose dalyvauja ne mažiau kaip pusė visų Mokslo tarybos narių.
36. Mokslo tarybos nutarimai, išskyrus klausimus, šiuose įstatuose nurodytus kaip svarstomus direktoriaus teikimu, laikomi priimtais, jeigu už juos balsuoja daugiau kaip pusė visų posėdyje dalyvaujančių Mokslo tarybos narių. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia Mokslo tarybos pirmininko balsas.
37. Centro direktoriaus teikiamus pasiūlymus klausimais, kuriems pagal šiuos įstatus reikia Mokslo tarybos pritarimo, Mokslo taryba turi teisę atmesti, jeigu daugiau kaip 2/3 posėdyje dalyvaujančių Mokslo tarybos narių balsuoja prieš pasiūlymą. Pakartotinai teikti Mokslo tarybai

tvirtinti pasiūlymą Centro direktorius gali ne anksčiau kaip po mėnesio nuo svarstymo Mokslo taryboje dienos.

## **VI SKYRIUS**

### **CENTRO LĖŠŲ ŠALTINIAI, TURTO IR LĖŠŲ NAUDOJIMO TVARKA**

38. Centro lėšas sudaro:

- 38.1. Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto bazinio finansavimo lėšos;
- 38.2. Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos doktorantūrai;
- 38.3. valstybės investicijų programų ir valstybės investicijų projektų lėšos;
- 38.4. pajamos, gautos iš MTEP ir ūkinės veiklos, taip pat už teikiamas paslaugas;
- 38.5. tarptautinių ir užsienio fondų bei organizacijų skiriamos lėšos;
- 38.6. valstybės fondų lėšos;
- 38.7. lėšos, gautos kaip programinis konkursinis MTEP finansavimas;
- 38.8. lėšos, gautos kaip parama pagal Labdaros ir paramos įstatymą;
- 38.9. kitos teisėtai įgytos lėšos.

39. Centro pajamos, gautos iš mokslo, ūkinės veiklos ir teikiamų paslaugų, naudojamos savarankiškai šiuose įstatuose nustatytiems tikslams įgyvendinti.

40. Centrai nuosavybės teise priklausantis turtas, jei tai susiję su Centro veiklos tikslais, gali būti naudojamas juridiniams asmenims steigti ir likviduoti.

41. Nuosavybės teise priklausančią turtą Centras valdo, naudoja ir juo disponuoja vadovaudamasis įstatymais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais turto valdymą, naudojimą ir disponavimą juo.

42. Centro turtą sudaro Centrai nuosavybės teise priklausantis turtas, patikėjimo teise, panaudos ir nuomos pagrindu valdomas turtas.

43. Turtas, kurį Centras valdo, naudoja ir kuriuo disponuoja nuosavybės teise, yra:

- 43.1. valstybės investuotas turtas;
- 43.2. pajamos, gautos kaip pajamos iš ūkinės, mokslinės veiklos ir teikiamų paslaugų;
- 43.3. lėšos ir kitas turtas, gautas kaip parama pagal Labdaros ir paramos įstatymą;
- 43.4. kitos piniginės lėšos, išskyrus valstybės biudžeto lėšas;
- 43.5. dovanotas turtas;
- 43.6. paveldėtas turtas;
- 43.7. turtinės teisės, atsirandančios iš intelektualios veiklos rezultatų (mokslo ar meno kūrinių ir pramoninės nuosavybės teisių objektų – išradimų patentų, dizaino, prekių ženklų ir kitų intelektualios nuosavybės objektų);

43.8. juridinio asmens dalyvio turtinės teisės;

43.9. pajamos, turtas ar kita nauda, gauti valdant 43.1–43.8 papunkčiuose nurodytas lėšas ar kitą turtą ir disponuojant jais;

43.10. kitas teisėtai įgytas turtas.

44. Centras lėšas planuoja ir naudoja Lietuvos Respublikos einamųjų metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymo, Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo, Mokslo ir studijų įstatymo, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimo Nr. 543 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių patvirtinimo“ ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių valstybės biudžeto lėšų planavimą ir naudojimą, nustatyta tvarka.

45. Centro finansinės veiklos kontrolę vykdo įgaliotos valstybės institucijos ir įstaigos.

## **VII SKYRIUS**

### **FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMO BEI JŲ VEIKLOS NUTRAUKIMO TVARKA**

46. Centro filialai ir atstovybės steigiami ir jų veikla nutraukiama visuotinio dalininkų



susirinkimo sprendimu vadovaujantis Civiliniu kodeksu.

47. Centras atsako pagal filialo ar atstovybės prievoles, filialas ir atstovybė atsako pagal Centro prievoles.

## **VIII SKYRIUS DOKUMENTŲ IR KITOS INFORMACIJOS APIE CENTRO VEIKLĄ PATEIKIMO DALININKAMS TVARKA**

48. Centras, gavęs dalininko arba jo įgalioto asmens prašymą, per 10 (dešimt) darbo dienų raštu pateikia prašyme nurodytus dokumentus ir (arba) kitą informaciją.

49. Dalininkui teikiamų dokumentų kopijos, jeigu prašyme nurodyta, turi būti atitinkamai patvirtintos. Jeigu prašyme nurodyta, dokumentai ir kita informacija gali būti teikiami elektroniniu paštu ar kitomis elektroninio ryšio priemonėmis.

50. Centro dokumentai, jų kopijos ar kita informacija dalininkams pateikiama neatlygintinai.

## **IX SKYRIUS PRANEŠIMŲ IR SKELBIMŲ PASKELBIMO TVARKA**

51. Visi pranešimai ir skelbimai, kurie pagal Civilinį kodeksą ir Viešųjų įstaigų įstatymą turi būti skelbiami viešai, skelbiami Centro interneto svetainėje ir valstybės įmonės Registrų centro elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“. Šią informaciją Centras turi teisę papildomai skelbti ir kitame pasirinktame leidinyje.

52. Pranešimuose ir skelbimuose turi būti nurodyta visa informacija, kurią pateikti reikalauja Civilinis kodeksas, Viešųjų įstaigų įstatymas ir kiti galiojantys teisės aktai, reglamentuojantys viešų pranešimų ir skelbimų tvarką.

53. Už pranešimų ir skelbimų paskelbimą ir turinį atsako ir juos pasirašo Centro vadovas.

## **XI SKYRIUS INFORMACIJOS APIE CENTRO VEIKLĄ PATEIKIMO VISUOMENEI TVARKA**

54. Centro metinė veiklos ataskaita, taip pat kita informacija, kuri pateikiama visuomenei ir kurią nustato visuotinis dalininkų susirinkimas, išskyrus fizinių asmenų duomenis, kurie teisės aktuose nustatyta tvarka negali būti viešinami, skelbiama Centro interneto svetainėje, taip pat informacija gali būti pateikiama Centro buveinėje Centro darbo valandomis. Centro metinė veiklos ataskaita Juridinių asmenų registrui pateikiama ir paskelbiama Centro interneto svetainėje ne vėliau nei per 5 (penkias) darbo dienas po eilinio visuotinio dalininkų susirinkimo.

55. Centras visuomenei teikia ir kitą visuotinio dalininkų susirinkimo nustatytą informaciją apie Centro veiklą. Šiuo tikslu Centras gali naudoti įvairias komunikacijos ir technines priemones.

## **X SKYRIUS CENTRO ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA**

56. Vyriausybė tvirtina Centro įstatus ir jų pakeitimus.

57. Centro įstatų pakeitimo projektą Vyriausybei teikia Švietimo, mokslo ir sporto ministerija.

## **XI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

58. Centras reorganizuojamas, likviduojamas ir pertvarkomas Civilinio kodekso, Mokslo ir studijų įstatymo ir Viešųjų įstaigų įstatymo nustatytais pagrindais ir tvarka.

---